



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Francesco di Paola"



P A O L A

Istituto sede di progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo

Prot. n. 947 C14

Paola, 9 febbraio 2017

DETERMINA A CONTRARRE PER L' ACQUISTO DEL SERVIZIO DI SOGGIORNO IN
HOTEL A RIMINI DAL 17 AL 19 FEBBRAIO 2017 IN OCCASIONE DELLA FINALE DEL
CAMPIONATO ITALIANO MIGLIOR ALLIEVO ISTITUTI ALBERGHIERI ATTIVITA' DI
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Codice Appalti D. LGS n. 50 del 18 aprile 2016
- **Vista** la Legge 13 agosto 2010 n. 136 -Antimafia -Delega al governo in materia di normativa antimafia
- **Visto** il DPR 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento di attuazione del D. L. vo 12/4/2006 n. 163
- **Vista** la richiesta di uscita nell' ambito del progetto di Alternanza Scuola Lavoro per la partecipazione Di due studenti delle classi III dell' IPSEOA alla finale del Campionato Italiano "Miglior Allievo Istituti Alberghieri" che si svolgerà a Rimini il 18 febbraio 2017;
- **Considerato** che si rende necessario l' acquisto del servizio di soggiorno in hotel per il gruppo partecipante dal 17 al 19 ottobre 2016
- **Ritenuto** il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;
- **Valutata** l'offerta proposta dalla Federazione Italiani Cuochi in Convenzione con Hotel Sporting e Hotel Biancamano -o strutture similari proposte in caso di indisponibilità- di Rimini
- **Atteso** che il costo complessivo è inferiore ad Euro 7.500,00 + IVA (importo stabilito dal C .d. l. ai sensi dell' art. 34 del DI 44/2001)
- **Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.l. 44/2001
- **Considerato** che l'oggetto del contratto è l' acquisto di:

servizio di soggiorno in hotel con trattamento mezza pensione a Rimini 17 al 19 febbraio 2017

- **Visto** il D.l. 44/2001;
- **Visto** il D.P.R. del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia)
- **Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA esiste la copertura finanziaria della spesa;

DETERMINA

1. di avviare la procedura di acquisizione del servizio interpellando gli hotel inseriti in Convenzione: Hotel Sporting o Hotel Biancamano di Rimini o strutture similari proposte in caso di indisponibilità L' hotel verrà scelto a seconda della disponibilità nel periodo interessato
2. di richiedere alla Ditta aggiudicataria: le dichiarazioni di Legge circa il possesso dei requisiti stabiliti dalle norme in materia di trasporto studenti- il Documento di Regolarità Contributiva -richiesta d'ufficio tramite sportello unico previdenziale - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
3. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
4. di evidenziare il CIG **Z2E1D50BB3** in tutte le fasi dell' istruttoria

Paola, 9 febbraio 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Cupello